



RECRUTEMENT.....

Poste à pourvoir : un assistant opérationnel pour le département du Gard (F/H)

CDI : Poste à temps partiel (50%)

Poste basé à Nîmes (30)

Date de publication : Le 7 novembre 2022

À PROPOS DE

La Safer Occitanie (*Société d'Aménagement Foncier et d'Établissement Rural*) est l'opérateur foncier de l'espace rural et périurbain. Elle met en œuvre des missions d'intérêt général au service des politiques publiques : dynamiser l'agriculture, accompagner les collectivités locales dans leurs projets de territoire, concilier les enjeux agricoles et environnementaux, reconquérir les espaces sous valorisés, surveiller le foncier.

Sa compétence en ingénierie et animation foncière s'étend sur les 13 départements de la région Occitanie, forte de ses 190 collaborateurs.



290 M€

Volume d'affaires



2 400

Transactions



20 000 ha

Rétrocédés

MISSIONS

Vous serez encadré(e) par le directeur départemental du Gard, au sein d'une équipe départementale de 15 personnes.

Vos missions principales seront les suivantes :

- En binôme avec le conseiller foncier, est garant de la sécurité juridique, administrative et financière des opérations foncières et de la formalisation des documents contractuels.
- Assure l'efficacité et la qualité de l'accueil auprès de l'ensemble des interlocuteurs.
- Assure la qualité et la fiabilité de l'enregistrement des données dans le logiciel métier.
- En lien avec le conseiller foncier et l'ensemble des interlocuteurs internes et externes, est responsable de l'avancement et de la tenue des délais.
- Peut être amené à effectuer certaines tâches opérationnelles en appui aux conseillers foncier, à la demande du directeur départemental.
- Participe à la dynamique et à la cohésion de l'équipe départementale.

PROFIL

Titulaire d'un diplôme de niveau BAC + 2 ou diplôme équivalent en juridique, assorti d'une expérience significative.

Bonne connaissance des outils bureautiques.

Notions juridiques idéalement liées aux activités agricoles et immobilières.

COMPETENCES

Grande qualité relationnelle interne et externe.

Bonne capacité d'adaptation, d'organisation et d'autonomie.

Goût pour le travail en équipe.

Rigueur, fiabilité, anticipation, discrétion.

QUALITES PROFESSIONNELLES

Rigueur, dynamique, détermination, diplomatie, autonomie.

CONDITIONS

CDI à temps partiel (50%), à pourvoir, à partir de **novembre 2022**

Poste basé à Nîmes

Conditions de rémunération selon convention collective et expérience :

>Emploi repère : **assistante opérationnel A** (statut employé)

>Plage de rémunération : 20 078 € à 28 195 € brut annuel temps plein selon profil + prime conventionnelle de 8% versée semestriellement (13^{ème} mois)

Autres avantages sociaux :

>Accord RTT, accord d'intéressement, participation, PEE, PERECO, Télétravail,

>Titres restaurant,

>Complémentaire santé : contrat collectif famille,

>CSE

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser au plus tard **le 30 novembre 2022**

À l'adresse courriel suivante : sylvie.peyrache@safer-occitanie.fr